

Alexandria[®]

GUIA DE INTRODUÇÃO PARA BIBLIOTECÁRIOS



Esta obra é protegida pelas leis de direitos autorais dos Estados Unidos. Qualquer reprodução deste manual ou do nosso software, no todo ou em parte, não é permitida sem o devido consentimento expresso por escrito da COMPanion® Corporation — exceto no uso normal do software e conforme descrito no Contrato de Licença de Software.

O uso não autorizado deste software ou de materiais relacionados pode resultar em sanções civis e penalidades criminais.

Todas as cópias permitidas deverão conter os mesmos avisos de propriedade e de direitos autorais que estavam anexados ao original. O software aqui descrito é fornecido sob um contrato de licença e só pode ser utilizado de acordo com os termos desse contrato.

Leia atentamente este Guia de Introdução antes da configuração ou do uso do sistema Alexandria. Se ainda tiver dúvidas após a leitura destas instruções, entre em contato com o Suporte ao Cliente pelo e-mail support@companioncorp.com ou pelo telefone (800) 347-4942.

MARCAS REGISTRADAS E LICENÇAS DE USO

COMPanion®, Alexandria®, KeepnTrack®, Textbook Tracker® e seus respectivos logotipos e ícones são marcas registradas utilizadas sob licença pela COMPanion Corporation.

As marcas registradas são propriedade de seus respectivos titulares. Alexandria é uma marca registrada da COMPanion Corporation. Os componentes do sistema Alexandria e os serviços de rede relacionados são patenteados ou têm patentes requeridas, tanto nos Estados Unidos quanto internacionalmente.



Copyright © 2004–2025 COMPanion® Corporation

Todos os direitos reservados

Distribuído sob licença exclusiva pela COMPanion® Corporation

Last Updated: 25.9 | February 2026

SUMÁRIO

Bem-vindo ao Alexandria	3
Checklist do Alexandria	4
Cadastro	5
Acessando o Alexandria	5
Fazendo login	6
Seleção de Site – Catálogo Centralizado	6
Orientação e Configuração	7
A Interface do Bibliotecário do Alexandria	7
Configurando o Alexandria	8
Gerenciamento de Unidades	8
Preferências	9
Importando Informações de Usuários e Itens	10
A Suíte Alexandria Investigador	11
Complementos e Serviços	13
Administrativo / Catalogação / Pesquisa	13
Integrações de eBooks	15
Hardware e Acessórios	16
Suporte Adicional	17

BEM-VINDO AO ALEXANDRIA

O Alexandria vem automatizando bibliotecas públicas, privadas, escolares e de igrejas ao redor do mundo há mais de 30 anos. Seja bem-vindo à nossa família de usuários satisfeitos!

O Alexandria é um sistema completo de automação de bibliotecas, projetado para gerenciar de forma eficiente seus recursos, livros didáticos, materiais eletrônicos e informações dos usuários—liberando bibliotecários e especialistas em tecnologia para se dedicarem a tarefas mais importantes.



A interface do **Bibliotecário do Alexandria** é onde você realiza empréstimos e devoluções, gera relatórios, executa utilitários, acessa ferramentas administrativas e altera suas preferências e políticas.



O **Alexandria Investigador** oferece aos seus usuários um conjunto de interfaces de busca visualmente atraentes, que podem ser usadas para descobrir e acessar seus recursos.

Consulte nossa página [Getting Started](#) para uma orientação guiada pelo Alexandria e pelo nosso Centro de Suporte.

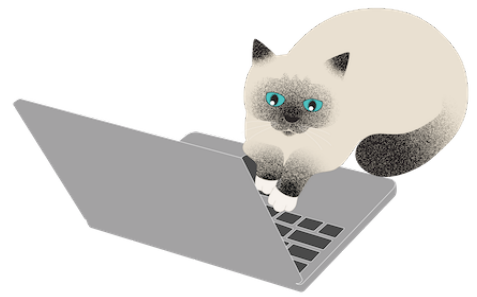
Se você utiliza uma instalação própria, consulte nosso [Guia de Instalação Própria para Administradores](#) para aprender sobre as configurações de Administração. Observe que estas são configurações avançadas e de alto nível, usadas para configurar a estação de dados (ou seja, o servidor). Este guia é destinado a administradores de rede, departamentos de suporte em tecnologia da informação ou operadores que tenham a tarefa de supervisionar o seu sistema.

Quando o Alexandria está hospedado na nuvem, você economiza tempo e recursos. Realizamos arquivamentos e backups diários dos seus dados em nossos avançados centros de dados, além de gerenciar todas as atualizações e atualizações. [Saiba mais](#) e informe seu departamento de TI/administrador sobre como eles podem se beneficiar da nossa hospedagem.

Consulte o [Guia de Introdução do Textbook Tracker](#) para o Textbook Tracker.

A ASSINATURA DO SOFTWARE COMPANION INCLUI:

- Atualizações para versões futuras mais avançadas sem custo adicional.
- Suporte ao cliente — 24 horas por dia, 7 dias por semana (Chamadas são atendidas 24/7; e-mails recebem resposta em 1–2 dias úteis).
- Recursos online, incluindo nosso Centro de Suporte, vídeos de treinamento e webinars.



CHECKLIST DO ALEXANDRIA

- ☐ **Codifique sua Coleção.** Leia sobre as melhores práticas para codificar sua coleção.
- ☐ **Faça Backup e Arquive seus Dados.** Crie cópias do banco de dados do Alexandria.
- ☐ **Guias de Instalação e Uso de Scanners e Impressoras.** Saiba como configurar e utilizar o hardware da biblioteca.
- ☐ **Guias de Instalação/Usuário de Scanner e Impressora.** Descubra como configurar e usar o hardware da biblioteca.
- ☐ **Importar Usuários e Itens.** Adicione vários registros de uma vez para seus usuários e itens da biblioteca.
- ☐ **Configure suas Preferências.** Personalize o Alexandria para atender às necessidades da sua biblioteca.
- ☐ **Boas Práticas de Segurança.** Determine permissões e acessos do sistema para bibliotecários e usuários.
- ☐ **Avisos por E-mail.** Configure notificações por e-mail para seus usuários e bibliotecários.

1 Cadastro

Hospedado na Nuvem

O cadastro é automático. Basta acessar o URL que fornecemos, fazer login ou criar uma conta e começar a gerenciar sua biblioteca imediatamente. A COMPanion enviará por e-mail o URL necessário para acessar o Alexandria.

Hospedado Localmente

O cadastro é, em grande parte, automático. Consulte o [Guia de Instalação Própria para Administradores](#) para obter mais informações. Sua estação de dados precisa apenas se conectar aos servidores da COMPanion para validação.

Fazendo login

Se você é novo no Alexandria, será solicitado que crie uma conta de Administrador do Distrito na primeira vez que acessar o programa. No entanto, se você estiver migrando de uma versão anterior do Alexandria, pode fazer login com sua conta antiga.



Se você possui licença para [Lexiles](#), [SIP2](#), [Z39.50 Server](#), [Advanced Bookings](#) ou qualquer um de nossos fornecedores ou recursos de pesquisa adicionais, a maioria será ativada automaticamente, mas você precisará ativar alguns recursos e configurar as preferências.

2 Acessando o Alexandria

As interfaces do Alexandria são multiplataforma e acessíveis em sistemas operacionais Macintosh e Windows por meio de navegadores compatíveis com HTML5, como Chrome, Firefox, Safari e Edge. Elas também podem ser acessadas em dispositivos móveis, laptops e tablets, como o iPad da Apple, o Chromebook do Google, entre outros.

Consulte nossa lista mais atual de [Requisitos do Alexandria](#) no Centro de Suporte.

Interfaces do Alexandria

Você pode acessar diversas interfaces do Alexandria adicionando uma barra (/) e o nome da interface ao final do endereço da sua estação de dados (DNS ou IP) (por exemplo, <http://yourlibrary.goalexandria.com/interface>, referida ao longo deste guia como seu URL do Alexandria). Acesse o Librarian, a principal interface de gerenciamento do Alexandria, adicionando **/librarian** ou **/circulation** ao final do endereço da sua estação de dados.

Conheça as interfaces básicas do Alexandria na seção [Orientação e Configuração](#) deste guia e explore mais acessando nosso [Centro de Suporte](#).

Operadores que tentarem acessar determinadas interfaces devem possuir as permissões adequadas no Grupo de Segurança. Também pode ser necessário alterar as portas padrão ou configurar os nomes de domínio do servidor utilizados pelo Alexandria. Leia mais sobre como configurar as definições gerais de acesso à web no nosso [Guia de Instalação Própria para Administradores](#).

Informações Adicionais para Hospedagem Própria

Se você estiver executando um Catálogo Distribuído sob um Controlador do Alexandria, pode ser necessário acrescentar um número de série válido da estação de dados após o número da porta para acessar uma única unidade:

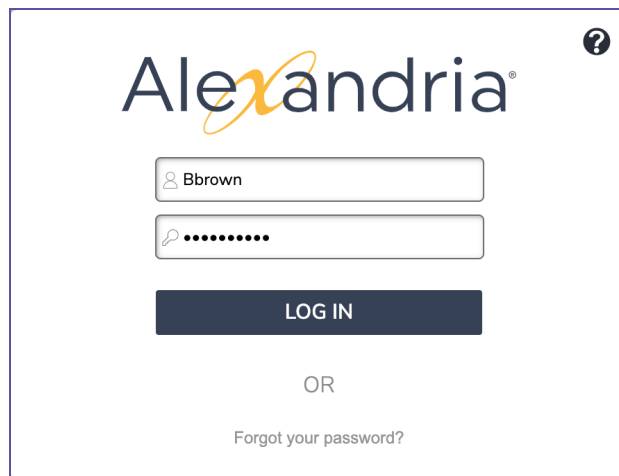
http://123.456.78.910:80/1234567/librarian.

O acesso a unidades individuais pode ser habilitado usando a opção Mostrar Lista de Estações de Dados Disponíveis ou configurando Nomes de Domínio do Servidor para cada estação de dados por meio das [configurações de Administração do Controlador de TI](#). Para acessar a interface “/admin” do Controlador, não utilize o número de série específico da unidade: http://123.456.78.910:80/admin

Favoritando Interfaces

Para maior conveniência, você pode adicionar qualquer interface aos favoritos ou marcá-la como favorito no seu navegador. Também é possível criar um atalho para qualquer interface diretamente na área de trabalho do seu sistema operacional. Para isso, abra a interface, selecione o URL na barra de endereços (ou o “favicon”) e arraste-o para a área de trabalho para criar um link.

3 Fazendo Login



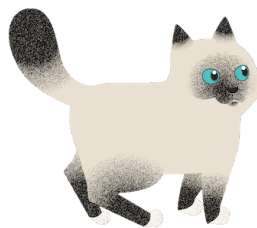
Para evitar acessos não autorizados e proteger suas informações privadas, é necessário um nome de usuário e senha válidos para acessar a interface do **Bibliotecário**.

Após fazer login, o nome e a unidade do operador atual são exibidos no canto superior direito da janela de Circulação.



O acesso futuro ao Alexandria exige que cada operador tenha uma conta e pertença ao Grupo de Segurança apropriado. Lembre-se de que você provavelmente desejará que diferentes operadores tenham permissão para acessar determinadas interfaces ou realizar uma variedade de tarefas.

Em um Catálogo Centralizado com múltiplas unidades, será necessário selecionar uma unidade após fazer login. Se você ainda não tiver unidades além da **Unidade de União**, consulte a seção Gerenciamento de Unidades nas páginas 7 e 8 para saber como e onde criá-las.



ORIENTAÇÃO E CONFIGURAÇÃO

A Interface do Bibliotecário do Alexandria

Após fazer login, você chegará à janela do Dashboard. Uma das primeiras coisas que você notará é a barra de navegação lateral (sidenav) no lado esquerdo da janela. Cada ícone na barra lateral é um atalho para uma área do Bibliotecário do Alexandria: **Painel**, **Circulação**, **Gerenciamento de Itens**, **Gerenciamento de Usuários**, **Gerenciamento de Operações**, **Ferramentas**, **Construtor** e **Preferências**.

Áreas do Bibliotecário



PAINEL

O **Painel** é a página inicial após o login. Ele fornece estatísticas sobre o seu Alexandria e mensagens importantes enviadas por nós.



CIRCULAÇÃO

A **Circulação** é usada para realizar ações gerais da biblioteca, como empréstimo de livros, registro de reservas, processamento de taxas/multas/pagamentos e renovação de livros. Também é possível executar funções especiais, como inventário, catalogação e manutenção de registros.



GERENCIAMENTO DE ITENS

O **Gerenciamento de Itens** é onde você administra as informações sobre todos os recursos da sua coleção. É também o local onde você examina, adiciona, modifica ou remove todos os registros de títulos e/ou exemplares que circulam em sua biblioteca (livros, eletrônicos, periódicos, eBooks etc.).



GERENCIAMENTO DE USUÁRIOS

O **Gerenciamento de Usuários** é onde você cria, visualiza, modifica e remove informações sobre os usuários e operadores que fazem parte da sua unidade — incluindo suas permissões de segurança.



GERENCIAMENTO DE OPERAÇÕES

Gerenciamento de Operações contém **Relatórios**, **Etiquetas**, **Avisos**, **Utilitários**, **Exportar**, e **Importar**, e permite visualizar, enviar por e-mail ou baixar informações sobre operações executadas recentemente.



FERRAMENTAS

Ferramentas contém atalhos práticos para ferramentas de programação e de gerenciamento do programa, incluindo **Inventário**, **Controle de Autoridade**, e Configurações de **Grupos de Segurança**.



CONSTRUTOR

O **Construtor** é o seu centro para personalização **Investigador** para seus usuários (saiba mais sobre o Investigador na página 10). Decida como seu catálogo online será exibido, o que seus usuários podem fazer e como eles poderão acessá-lo.



PREFERÊNCIAS

Preferências contém várias configurações globais que você pode personalizar para adaptar o Alexandria às necessidades da sua biblioteca (recibos, terminologia, alertas de circulação e muito mais).



Como atalho para uma das interfaces acima, adicione ao final do seu URL do Alexandria, por exemplo: `"/circulation"`, `"/items"`, `"/patrons"`, `"/operations"`, `"/tools"` ou `"/preferences"`.

Use nossa ferramenta **Modo Offline** para continuar trabalhando quando algo der errado, como em caso de falha na rede. Se a conexão com o servidor for perdida, o Alexandria solicitará que você trabalhe no Modo Offline. Você também pode acessar a interface enquanto ainda estiver online pelo menu Ferramentas ou adicionando `/offline` ao final do seu URL do Alexandria.

1 Configurando o Alexandria

À medida que você explora o Alexandria, ficará mais familiarizado com o layout padronizado das janelas de gerenciamento e a localização das configurações e recursos importantes. Você pode notar um ícone redondo de (?) Ajuda no canto superior direito. Clicar nele oferece opções de ajuda, incluindo um link para a seção correspondente do **Centro de Suporte** online.

Após acessar o **Bibliotecário** e se familiarizar com a interface, recomendamos que você configure as informações da sua unidade antes de prosseguir. Embora a maior parte das informações da Unidade de União possa já ter sido fornecida, é importante verificar se estão corretas. Se você for um usuário de Catálogo Centralizado, este é o momento ideal para configurar unidades adicionais.

Não se esqueça de fornecer um e-mail válido em **Gerenciamento de Unidades**. Isso é crucial para garantir que seus e-mails cheguem ao destino.

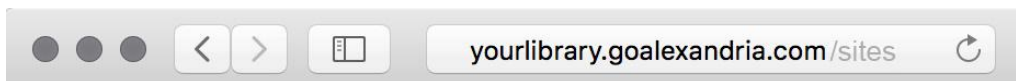
2 Gerenciamento de Unidades – Catálogo Centralizado

As unidades para as quais você possui licença aparecem automaticamente; não é necessário adicionar ou remover unidades manualmente. Por favor, **entre em contato** com nossa equipe de Vendas se desejar adicionar unidades adicionais. Em um Catálogo Centralizado, você gerencia múltiplas coleções, e fornecemos

uma Unidade de União. A Unidade de União não deve ser considerada uma localização física real. Em vez disso, pense nela como a “principal”, à qual todas as outras coleções das suas unidades pertencem.

Para acessar o **Gerenciamento de Unidades**, vá em **Ferramentas > Unidades** ou adicione “/sites” ao final do seu URL do Alexandria.

É aqui que você adiciona um endereço de e-mail usado para enviar avisos do Alexandria. Você também pode personalizar as informações da unidade que aparecem no Investigador para os usuários (horário da biblioteca, feriados, etc.).



Consulte o [Centro de Suporte](#) para saber como editar registros de unidades usando o Gerenciamento de Unidades.

3 Preferências

As **Preferências** do Alexandria são onde você personaliza o Alexandria para atender às necessidades específicas da sua biblioteca.

A lista de verificação abaixo tem como objetivo servir como uma referência rápida para você começar. Visite nosso [Centro de Suporte do Alexandria](#) para obter informações mais detalhadas sobre cada preferência. Você também pode [agendar um treinamento](#) para saber mais sobre as preferências e obter ajuda para configurá-las.

Para acessar as **Preferências** do Alexandria, selecione Preferências na navegação lateral. Como alternativa, adicione “/preferences” ao final do seu URL do Alexandria.

Configure Ferramentas e Preferências

Recomendamos que você configure suas **Ferramentas** e **Preferências** na seguinte ordem:

Ferramentas

SEGURANÇA



As **Preferências de Segurança** são usadas para criar e gerenciar os níveis de acesso dos usuários manipulando listas de permissões. O nível de segurança de um usuário determina quais ações ele pode executar e a quais áreas do programa ele tem acesso. Em outras palavras, os operadores são definidos por Grupo de Segurança e não por um tipo especial de usuário.

CALENDÁRIOS



As **Preferências de Calendários** são usadas para programar os dias em que a biblioteca estará aberta ou fechada, datas de vencimento de períodos e muito mais. Em conjunto com as Políticas, os Calendários são usados para realizar cálculos baseados na circulação de forma precisa: atribuição de datas de vencimento, cálculo de multas, gerenciamento de reservas, entre outras funções.

POLÍTICAS



Suas **Políticas** determinam como os materiais da biblioteca são utilizados pelos usuários. Isso inclui como eles circulam, por quanto tempo podem ser emprestados, as taxas de multas por atraso, se um item pode sair da biblioteca, como os períodos de circulação são calculados, entre outros. As Políticas são uma parte essencial para o sucesso da circulação, dos relatórios e das estatísticas.

Preferências

CONFIGURAÇÃO



As **Preferências de Configuração** permitem que você configure seu e-mail, personalize a terminologia local, defina os formatos de data e moeda, bem como o fuso horário, determine como o Alexandria lê códigos de barras de usuários e itens, e muito mais.

CIRCULAÇÃO



Com as **Preferências de Circulação**, você pode configurar o nível de interação que os operadores têm com o programa, quais conteúdos adicionais são exibidos, informações sobre os Lexiles dos usuários, mensagens que aparecem nos avisos enviados aos usuários pela sua biblioteca, recibos e as configurações gerais de circulação para reservas, pedidos e cobranças.

USUÁRIOS



As **Preferências de Usuários** são usadas para configurar as definições gerais dos usuários da biblioteca, como fotos padrão, códigos de barras e políticas padrão, expiração de contas e sua tabela de níveis.

ITENS



As **Preferências de Itens** são usadas para configurar definições gerais para tudo o que circula, como faixas de códigos de barras padrão dos itens, políticas padrão, itens temporários, configurações de catálogo, fontes de assunto e imagens do meio.



Ao configurar as preferências do Alexandria, fique atento à área no canto superior direito da tela; isso indicará se uma área de preferências se aplica apenas à sua UNIDADE ou a todo o SISTEMA, e se a preferência afeta a configuração do seu Textbook Tracker.

4 Importando Informações de Usuários e Itens

Após configurar as definições e preferências iniciais do Alexandria, o próximo passo é importar as informações de usuários e itens.



A maioria dos novos usuários aproveita nosso serviço de conversão de dados. Se já importamos suas informações de usuários e itens para você, você pode pular esta seção.

O Alexandria pode importar registros de usuários e itens, imagens e scripts de transações. Ele também pode importar informações de itens de fontes externas (como fornecedores de livros) nos formatos padrão do setor: MARC, MicroLIF ou delimitado por tabulação.

O Alexandria pode importar dados de usuários e operadores de qualquer fonte capaz de gerar arquivos de texto em formato delimitado por tabulação. Com nossa funcionalidade de importação via FTP, o Alexandria pode importar novos usuários (ou atualizar os existentes) diariamente à noite. Verifique com seu escritório central ou distrital se os dados dos usuários estão armazenados em um formato legível por máquina. Também oferecemos várias opções de integração com SIS que adicionam e atualizam registros de usuários automaticamente; consulte a página 11 / nossos add-ons administrativos.

Para importar usuários e itens para o Alexandria, adicione “/import” ao final do seu URL do Alexandria ou vá em **Operações > Importar**.

Tópicos Relacionados à Importação no Centro de Suporte do Alexandria

- [Importar](#) Configurações
- [Mapeamento de Campos](#) para Usuários e Itens
- [Importando Fotos de Usuários](#)
- Importando [Scripts de Transações](#)



5 A Suíte Alexandria Investigador

O Investigador inclui várias interfaces de pesquisa que permitem aos usuários localizar livros em um mapa, fazer reservas e solicitações, criar listas de leitura, escrever resenhas de livros, renovar itens emprestados, verificar multas e muito mais.

Com a capacidade de acessar e pesquisar a coleção da sua biblioteca de qualquer lugar do mundo, usuários e funcionários podem localizar recursos educacionais sempre que precisarem — inclusive fora do horário escolar — a partir de qualquer dispositivo.



Personalize o Investigador para seus usuários no [Construtor](#).

Interfaces do Investigador



CENTRAL DO Investigador

A Central do Investigador é a página inicial do seu Investigador. A partir dela, os usuários podem navegar pelos links que você personaliza no Painel do Investigador, incluindo qualquer área do Investigador ou outros sites. Você pode personalizar o Painel do Investigador por meio do [Construtor Explorar](#).

PESQUISA



Pesquisa é uma interface robusta de busca da biblioteca, com ferramentas avançadas de pesquisa e filtragem que ajudam os usuários a localizar materiais com base em Lexile, tipo de mídia, série, níveis de leitura e muito mais. Com a Pesquisa, é possível localizar recursos, verificar disponibilidade, fazer reservas, criar listas de leitura e até escrever avaliações!

NAVEGAR



Navegar é um tipo de interface de busca no estilo “passeio pela livraria”, que exibe os resultados como capas de livros em prateleiras digitais. É possível encontrar resultados por Mais recentes, Mais bem avaliados, Mais populares, Gênero ou Programa de estudo. Isso é ideal para usuários que não têm um título específico em mente durante a pesquisa.

EXPLORAR



Explorar é uma interface totalmente personalizável que utiliza imagens e ícones para ajudar os usuários — que ainda não leem de forma proficiente — a encontrar o que precisam em sua coleção. Configure o Explorar usando o **Construtor Explorar**, e baixe imagens para seus botões na nossa página de **Ícones e Imagens**.

SCOUT



Scout é uma “busca inteligente” intuitiva e voltada para crianças, que retorna primeiro os resultados mais prováveis, tornando-os mais relevantes do que os encontrados usando uma pesquisa apenas por palavras-chave.

STATUS



Status é o portal de cada usuário para sua conta pessoal na biblioteca. A partir daqui, eles podem ver os itens emprestados, reservas, cobranças e muito mais! Se as permissões de segurança permitirem, eles podem até editar suas informações pessoais, renovar itens e pagar cobranças online.

QUADROS DE AVISOS



Quadros de Avisos permitem que você publique mensagens contendo texto, imagens, formulários, links para listas de leitura, resultados de pesquisa ou outros URLs externos. Os quadros ainda podem ser programados para eventos da biblioteca que dependam de datas específicas!

AUTOATENDIMENTO



Autoatendimento é uma interface de quiosque não supervisionada que permite aos usuários registrar empréstimos e devoluções por conta própria, liberando os bibliotecários para outras responsabilidades da biblioteca.

COMPLEMENTOS E SERVIÇOS

Oferecemos uma variedade de produtos e serviços de integração, adquiridos junto ao Alexandria e fornecedores terceirizados confiáveis. Essas ferramentas enriquecem sua coleção, fornecendo resumos de conteúdo, prêmios, avaliações, recomendações e muito mais. Entre em contato com o COMPanion para saber mais. Configure seus Complementos e Serviços em **Preferências > Serviços**.

Administrativo



TEXTBOOK TRACKER

Textbook Tracker é um aplicativo dedicado para gerenciar seus livros didáticos. Usuários, configurações administrativas e Preferências se sobrepõem ao Alexandria Librarian.



SchoolDay

O **SchoolDay** fornece às escolas K-12 ferramentas de EdTech, incluindo troca segura de dados entre aplicativos (como seu SIS). Use o single sign-on (SSO) no Alexandria com credenciais GG4L.



CLEVER

O **Clever** facilita a conexão de sistemas de informações estudantis (SIS) com aplicativos de aprendizagem, garantindo que as informações estejam atualizadas em todos os lugares. Ele é automaticamente cadastrado para administradores distritais.



ALEXANDRIA ENGAGEMENT+

O **Alexandria® Engagement+** aprimora a medição do engajamento online dos estudantes por site, aplicativo, programa, assunto e nível de leitura.



CAMPUSKEY

O **Alexandria® CampusKey**, alimentado pelo GG4L Passport, é uma plataforma de single sign-on (SSO) e gerenciamento de identidade (IDM) que distribui aplicativos de EdTech para estudantes e professores.



SIP2

Utilize hardware que suporte o protocolo **SIP2** (por exemplo, Checkpoint, 3M, etc.). O **SIP2** aprimora o controle de inventário e a segurança, além de permitir que os usuários realizem autoatendimento para empréstimos e devoluções.



ADVANCED BOOKINGS

Advanced Bookings é uma extensão das capacidades padrão de reservas do Alexandria, que simplifica o gerenciamento de centros de mídia centralizados.



Z39.50

O recurso **Servidor Z39.50** permite que sua estação de dados seja usada como um servidor **Z39.50**, para que sistemas remotos possam acessar e pesquisar seu banco de

dados.

ACTIVITY



Activity é uma interface de quiosque que permite acompanhar quem está visitando sua biblioteca e por qual motivo. Você pode baixar relatórios com dados do Activity para planejamento e orçamento.



GOOGLE SSO

O **Google SSO** está disponível como um serviço de single sign-on. O **Google SSO** é ideal para escolas e distritos que já utilizam o Google.



GOALS

Goals permite que bibliotecários criem metas de leitura às quais os estudantes podem se inscrever. Os usuários podem acompanhar o progresso de suas metas no **Investigador** e ganhar distintivos e gemas por concluir metas.

Cataloging



MITINET

A catalogação virtual **Mitinet** oferece maneiras eficientes de analisar, aprimorar e padronizar seus dados MARC. Torne seu catálogo mais fácil de descobrir ao adicionar tags, aplicar classificação por gênero e muito mais!



SAFARI MONTAGE

O **SAFARI Montage** fornece mídia de streaming pela internet para escolas K–12, facilitando a aprendizagem em sala de aula, e oferece aos educadores uma interface única para recursos visuais.



LEXILE

O **Lexile** associa as habilidades de leitura de um usuário à dificuldade de um texto, o que permite a atribuição de pontuações Lexile por série para os usuários e atualiza as pontuações Lexile dos títulos por meio da **MetaMetrics**.



BOUND TO STAY BOUND

A **Bound to Stay Bound** oferece uma seleção extra durável dos melhores livros e mídias infantis. Quando integrada ao Alexandria, você pode importar automaticamente novos itens da **BTSB** para sua coleção.



MACKIN

Mackin permite adicionar automaticamente registros MARC para novas compras da Mackin e exportar seus dados em formato MARC para envio automático ao site da Mackin para revisão.



PERMA-BOUND

A integração com a **Perma-Bound** permite exportar seus dados em formato MARC e enviá-los automaticamente para o site da Perma-Bound para revisão.

Searching



NAVIGATOR

O **Navigator** é uma NOVA tecnologia poderosa que eleva sua base de pesquisa ao próximo nível! O **Navigator** otimiza a integração de diversos recursos eletrônicos em um único lugar.



SEARCH WIDGET

O **Search Widget** permite que os usuários pesquisem seu catálogo diretamente no site da sua biblioteca. Dependendo das suas necessidades, adicione um Search Widget Simples ou Avançado.



SNEAK PEEK

Sneak Peek conecta os usuários a uma grande quantidade de informações relacionadas a todos os tipos de livros, incluindo resenhas de títulos, resumos descritivos e imagens das capas.



NOVELIST

O **Novelist** permite o acesso a um serviço de orientação de leitura que enriquece os resultados de pesquisa do Alexandria ao oferecer recomendações de leitura relacionadas, autores semelhantes, artigos e muito mais.



TEACHINGBOOKS

O **TeachingBooks** permite que estudantes e professores acessem materiais complementares sobre seus títulos a partir do seu catálogo.

Integrações de eBook

Cada um de nossos parceiros de **eBook** é projetado para ajudar sua biblioteca a utilizar seus serviços de assinatura de eBooks. Dependendo dos serviços que você usa, o **Alexandria** pode compartilhar informações sobre o status dos usuários, recuperar atualizações MARC, mostrar disponibilidade, oferecer suporte a **single sign-on** e até auxiliar na aquisição de eBooks.



OverDrive



MackinVIA



Boundless
(/Axis 360)



Gumdrop
Books



Capstone
Interactive



Capstone
Publishers



Hardware e Acessórios

Nossas equipes realizam testes extensivos no hardware e nos acessórios que vendemos e criamos nossos próprios guias para facilitar configurações simples. Como não podemos garantir que hardware adquirido de terceiros funcionará com nossos programas, recomendamos comprar hardware que tenha sido testado e aprovado aqui no COMPanion.

Para obter mais informações sobre hardware e acessórios avaliados pelo COMPanion, visite nossa [loja online](#). Oferecemos leitores de código de barras, impressoras, as melhores etiquetas impressas a laser ou compostas com fotos, e muito mais — todos projetados para funcionar perfeitamente com nosso software. Please contact our expert Sales Department at (800) 347-6439 or by email at sales@companioncorp.com to ask about our hardware products or accessories.



LEITORES DE CÓDIGO DE BARRAS

- Pré-configurado para funcionar com o Alexandria
- Scanners sem fio dão a você a liberdade de se mover enquanto permanecem conectados.
- Tecnologia avançada de LED com linhas de mira brilhantes e nítidas e imagem de alta resolução.
- Leia códigos de barras de forma rápida e precisa, sem tocar na etiqueta.



IMPRESSORAS DE RECIBO

- Nossas impressoras de alta qualidade são pequenas, rápidas e funcionais — projetadas para o uso diário.
- Impressão térmica limpa e silenciosa
- Durável e de longa duração



ETIQUETAS

- Etiquetas de alta qualidade utilizam um processo de impressão que incorpora o código de barras à própria etiqueta.
- As etiquetas padrão são criadas com um processo que simplesmente aplica a tinta sobre a etiqueta (recomendamos protetores de etiqueta para esta opção).
- A laminação e os adesivos dessas opções aumentam a durabilidade.

SUORTE ADICIONAL

Entre em contato com os departamentos de Vendas ou Suporte ao Cliente do **COMPanion** por telefone ou e-mail para saber mais sobre os recursos do **Alexandria**. Nossa equipe qualificada e experiente poderá responder a qualquer dúvida técnica ou relacionada ao software.

Contatar Vendas

Telefone

Toll free: (800) 347-6439

Worldwide: 1 (801) 943-7277

Email

sales@companioncorp.com

Contatar Suporte ao Cliente

Telefone

Toll free: (800) 347-4942

Worldwide: 1 (801) 943-7277

Email

support@companioncorp.com

Recursos Online

Centro de Suporte

[Explore Alexandria](#)

[Tip of the Week](#)

[Textbook Tracker](#)

Treinamento e Vídeos

[Recursos para Iniciantes](#)

[Vídeos de Treinamento do Alexandria](#)

Complementos e Extras

[Arquivos de Parceiros](#)

[Suporte a Complementos](#)



www.companioncorp.com | www.goalexandria.com

1831 Fort Union Blvd. Salt Lake City, Utah 84121

Conecte-se conosco!

